

Введено в действие
Приказом директора
От 29.12.2018г.
№ 295

Утверждено
Советом Школы
протокол от 1а 23.12.18г.
№ 1а

Согласовано:
Председатель профкома
У А.С. Ульданова

Утверждаю:
Директор
МАУ «СИОР № 12»
О.В. Алексеева О.В. Алексеева



**Положение
о тренерско-методическом совете**

муниципального автономного учреждения города Набережные Челны
«Спортивная школа олимпийского резерва № 12»

1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует порядок создания и деятельность тренерско-методического совета МАУ «СШОР №12» (далее – Школа).

2. Тренерско-методический совет (далее Совет) является коллегиальным постоянно действующим органом самоуправления.

3. Совет создается в целях развития и совершенствования тренировочного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров.

4. Деятельность Совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в области физической культуры и спорта:

1) Конвенцией о правах ребенка;

2) Конституцией Российской Федерации;

3) Законами Российской Федерации;

4) Нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан;

5) Уставом Школы;

6) Настоящим Положением.

5. Настоящее Положение принимается Советом Школы и утверждается директором.

6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

7. Положение о Совете принимается на неопределенный срок.

8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции и утверждаются директором.

9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи и основные направления деятельности тренерско-методического совета

10. Главной задачей Совета является объединение усилий тренерского и методического коллектива Школы на повышение уровня учебно-тренировочной работы, внедрение в практику достижений науки и передового тренерского опыта.

11. Основными задачами Совета является;

1) рассмотрение и утверждение программ спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки;

2) организация работы по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта, аттестации тренеров;

3) рассмотрение вопросов перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки и принятие решения по этим вопросам;

4) рассмотрение комплекса вопросов организации спортивной подготовки;

5) рассмотрение вопросов отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Школы;

6) совершенствование тренировочного процесса, программ, форм и методов, мастерства тренеров;

7) консультирование тренеров по проблемам совершенствования

профессионального мастерства, методики проведения различных видов тренировочных занятий и их методического и материально-технического обеспечения;

8) внедрение в тренировочный процесс современных методических материалов, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;

9) принятие решения по вопросам организации промежуточной и итоговой аттестации, переводе и выпуске занимающихся, освоивших в полном объеме содержание основных программ спортивной подготовки, осуществление мер по повышению качества выступления на соревнованиях, формированию сборных команд спортивной школы.

12. Основные направления деятельности Совета являются:

1) анализ результатов тренировочной деятельности;

2) организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов, новых технологий;

3) подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики проведения тренировочных занятий, повышения квалификации и квалификационного разряда тренеров;

4) обсуждение методики проведения отдельных открытых тренировочных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

5) взаимные посещения занятий как внутри учреждения, так и между тренерами других спортивных организаций с целью обмена опытом и совершенствования методики проведения тренировочных занятий;

6) изучение опыта работы родственных спортивных организаций по культивируемым видам спорта;

7) выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными тренерами;

8) разработка положений о проведении конкурсов, соревнований между тренерами;

9) разработка планов-графиков открытых занятий и участие в их реализации;

10) определение и координация планов работы, программ и деятельности по повышению квалификации кадров;

11) утверждение спортивных программ, планов, публикаций.

3. Функции тренерско-методического совета.

13. Управленческие функции Совета:

1) законодательная – выражается в коллективных решениях, принимаемых открытым голосованием и обязательных к исполнению каждым работником;

2) совещательная – обсуждение объективной информации о состоянии тренировочного процесса, выработка рекомендаций;

3) научно-экспериментальная – проведение опытно-экспериментальной работы, социальных, психологических и медицинских обследований;

4) плановая – обсуждение перспектив развития учреждения, планирование деятельности коллектива, принятие программ спортивной подготовки;

5) экспертно-контролирующая – заслушивание отчетов, заключений о деятельности тренеров, инструкторов-методистов, выполнение Устава, Правил

внутреннего трудового распорядка;

б) корректирующая – внесение изменений и поправок в планы работы учреждения в связи с изменениями государственной политики и государственного заказа.

14. Методические функции Совета:

1) информационная – сообщение о состоянии тренировочного процесса и путях его совершенствования, достижениях науки;

2) обобщающе-аналитическая – анализ состояния тренировочного процесса, обобщение и анализ опыта работы тренеров;

3) обучающая – прежде всего повышение квалификации тренерского состава.

15. Воспитательные функции Совета:

1) формирование индивидуальности – помощь в раскрытии индивидуальности каждого работника во всём её богатстве и разнообразии;

2) воспитание коллектива - происходит в процессе подготовки заседаний тренерского совета, к чему привлекаются все тренеры и инструкторы-методисты; обсуждение вопросов и принятие решений, а так же исполнение принятых решений. Коллективная работа воспитывает сознательную внутреннюю дисциплину работников, организованность, ответственность, способность к планомерной деятельности;

3) формирование мотивации – выработка системы общих взглядов на развитие и воспитание, разработка единых требований к действиям коллег.

16. Социальная функция Совета:

1) связь коллектива учреждения с родителями, занимающимися, с коллективами других учреждений;

2) выполнение правовых норм по отношению к участникам тренировочного процесса (создание здоровых условий работы, тренировочных занятий, приёма и увольнения и т.д.)

3) координация и интеграция усилий всех субъектов воспитания: школы, семьи, общественных организаций, установление целесообразных связей, последовательных действий.

4. Компетенция тренерско-методического совета

17. Руководство осуществлением процесса спортивной подготовки в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в РФ Министерства спорта РФ, с Уставом Школы, выработка общих подходов к решению вопросов, связанных с реализацией направлений спортивной подготовки и видов деятельности Школы.

18. Выявление проблем учреждения и утверждение программы действия по их разрешению, обсуждение и утверждение концепции и программы развития спортивной школы.

19. Обсуждение и утверждение планов и графиков процесса спортивной подготовки.

20. Обсуждение и утверждение программ спортивной подготовки по видам спорта и планов работы тренеров и иных работников, осуществляющих спортивную подготовку.

21. Обсуждение и утверждение плана работы спортивной школы, календарного плана соревнований.
22. Утверждение плана работы методических объединений.
23. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию спортивной подготовки, творческого поиска тренеров и иных работников, осуществляющих спортивную подготовку в организации опытно-экспериментальной работы.
24. Определение форм и порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации занимающихся, а также деятельности по ликвидации неуспеваемости занимающихся.
25. Обсуждение и принятие решения об успешности усвоения занимающимися программ спортивной подготовки по видам спорта.
25. Принятие решения о переводе занимающихся на следующий этап подготовки (оставлении на повторный год занятий на том же этапе или его отчислении), выпуске занимающихся.
26. Организация и совершенствование методического обеспечения процесса спортивной подготовки.
27. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных актов находящихся в компетенции тренерско-преподавательского совета.
28. Принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения процесса спортивной подготовки;
29. Рассмотрение и внесение предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий, государственных наград и других видов поощрения тренеров и иных работников.
30. Осуществление контроля обеспечения санитарно-гигиенических требований и норм охраны труда тренеров, иных работников, осуществляющих спортивную подготовку и занимающихся.
31. Содействие деятельности спортивных организаций и методических объединений.
32. Поддержание и развитие связи с государственными и общественными организациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности занимающихся и творческой деятельности тренеров и иных работников.
33. Обсуждение и принятие решений по вопросам, касающимся процесса спортивной подготовки и методической работы школы, а также по другим вопросам производственной, профессиональной деятельности тренеров и иных работников, осуществляющих спортивную подготовку.

5. Права тренерско-методического совета

34. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками процесса спортивной подготовки, которые ставятся в известность о решениях, принятых тренерско-методическим советом. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.
35. Члены тренерско-методического совета имеют право:
 - 1) требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося

деятельности Школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава тренерско-методического совета;

2) предлагать директору Школы планы мероприятий по совершенствованию работы;

3) присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации процесса спортивной подготовки на заседаниях Совета учреждения.

6. Ответственность тренерско-методического совета

36. Совет несет ответственность;

1) за соблюдение в процессе осуществления учреждением деятельности в области физической культуры и спорта законодательства Российской Федерации;

2) за соблюдение прав участников процесса спортивной подготовки;

3) за реализацию в полном объеме программ спортивной подготовки, соответствие качества результатов спортивной подготовки требованиям Федеральных государственных стандартов;

4) за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

5) за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Школе.

7. Состав тренерско-методического совета

37. В Совет входят все тренеры и иные работники, осуществляющие спортивную подготовку, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты) и директор.

38. Правом голоса на заседаниях обладают только его члены.

39. Директор Школы является председателем с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

40. Для ведения протокола заседаний из его членов избирается секретарь.

41. Заседания проводятся в соответствии с планом его работы на текущий год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления деятельности в области физической культуры и спорта, но не реже 1 раза в 4 месяца.

42. Совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава тренеров и иных работников, включая председателя.

43. Решения принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

8. Делопроизводство тренерско-методического совета

44. Заседания Совета оформляются протоколно, возможен электронный вариант. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерско-методический совет, предложения и замечания членов тренерского совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

45. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

46. Протоколы Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения и хранятся в учреждении.

9. Заключительные положения.

47. Решения и рекомендации Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

48. Выводы и рекомендации Совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

49. Совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

50. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.